

## **VAIKŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMO VILNIAUS ŽALIAKALNIO DARŽELIO- MOKYKLOS TERITORIJOJE TVARKOS APRAŠAS**

1. Vaikų saugumo užtikrinimo Vilniaus Žaliakalnio darželyje-mokykloje (toliau – Darželis-mokykla) tvarkos aprašas (toliau –Tvarka) parengtas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymu (Žin., 2007, Nr. 80-3214), Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. rugsėjo 17 d. įsakymu „Dėl teisės pažeidimų, mokyklos nelankymo, narkotinių ir psichotropinių medžiagų vartojimo, ŽIV/AIDS, smurto ir nusikalstamumo prevencijos“, siekiant užtikrinti darželyje-mokykloje esančių vaikų, darbuotojų bei įstaigos materialinio turto saugumą.
2. Ši Tvarka apibrėžia darželio-mokyklos bendruomenės, patekimo ir lankymosi darželio-mokyklos patalpose ir teritorijoje kontrolę.

### **II. ASMENŲ (LANKYTOJŲ) LANKYMOŠI TVARKA**

3. Patekimas į darželio-mokyklos teritoriją galimas vaikų ugdymo laiku nuo 7.00 val. iki 19:00 val. (tik darbo dienomis) vyksta tokia tvarka:
  - 3.1. Lankytojai į darželį-mokyklą įleidžiami pro koduotas duris, paspaudę telefonspynės mygtuką ir prisistatę.
  - 3.2. Lankytoją įleidžia, registruoja asmenų lankymosi darželyje-mokykloje registracijos žurnale (priedas Nr.1) ir iki reikiamos vietos palydi administracijos ar kitas darželio-mokyklos darbuotojas.
4. Į darželį-mokyklą įleidžiami tik tie lankytojai, kurie ateina darželio-mokyklos veiklos bei aptarnavimo klausimais bei darželio-mokyklos ugdytinių tėvai (globėjai).
5. Įvažiuoti į uždarą darželio-mokyklos teritoriją lankytojams leidžiama tik iš anksto suderinus atvykimą su administracija.
6. Darželio-mokyklos darbuotojai, ugdytinių tėvai (globėjai) į darželio-mokyklos teritoriją savarankiškai patekti gali turėdami el. vartelių sistemos raktą. Visi kiti į darželio-mokyklos teritoriją patekti gali paskambinus nurodytais kontaktais, kurie užrašyti ant vartelių informacinės lentelės, ir prisistatę.
7. Darbo dienomis nuo 19:00 val. iki 7.00 val. ir nedarbo bei šventinėmis dienomis, visi darželio-mokyklos įėjimai (į gatvę ir kiemą) yra užrakinami, lankytojai neįleidžiami. Darželio-mokyklos nedarbo metu už lankytojų lankymą darželio-mokyklos teritorijoje atsakingi sargai (pagal sudarytus budėjimo grafikus), kurie lankytojus įleidžia tik atskiru administracijos nurodymu.

### **III. EL. VARTELIŲ MAGNETINIŲ RAKTŲ IŠDAVIMO TVARKA**

8. El. vartelių magnetinis raktas (toliau – Raktas) – tai Vilniaus Žaliakalnio darželio-mokyklos elektroninių vartelių sistemoje registruota laikmena, suteikianti jos turėtojui galimybę atidaryti el. vartelius ir patekti į darželio-mokyklos teritoriją.
9. Išduotas Raktas galioja darbo dienomis nuo 7.00 val. iki 19:00 val., savaitgaliais bei švenčių dienomis Raktas negalioja.

10. Raktas yra skirtas tik darželio-mokyklos darbuotojams, ugdytinių šeimoms (tėvams/globėjams, seneliams) asmeniniam naudojimui. **Neatlygintinai išduodamas vienas Raktas vaikui, viena karta.**

11. Raktas negali būti perduodamas naudoti tretiesiems asmenims. Už Rakto naudojimą ir tinkamą disponavimą darbuotojas ar ugdytinio šeimos (tėvas/globėjas) atstovas atsako teisės aktu nustatyta tvarka.

12. Darželio-mokyklos administracijos darbuotojai (vadovo įgalioti atsakingi asmenys) išduodami Raktą informuoja darželio-mokyklos darbuotojus, ugdytinių šeimos (tėvus/globėjus) atstovus dėl susipažinimo su Rakto naudojimosi taisyklėmis, kurios skelbiamos interneto svetainėje [www.zaliakalniodm.lt](http://www.zaliakalniodm.lt).

13. Raktai įsigijami, administruojami ir aptarnaujami darželyje-mokykloje.

14. Visi išduoti Raktai yra įtraukti į darželio-mokyklos apskaitą. Praradus arba sugadinus Raktą darbuotojas ar ugdytinio šeimos (tėvas/globėjas) atstovas, kompensuoja nupirkdamas naują Raktą asmeninėmis lėšomis. Rakto kaina - 5 Eurai.

15. Pirminiai Raktai bus išduodami kiekvienos klasės/grupės mokytojo, pagal sąrašą.

16. Darželio-mokyklos darbuotojai, palikdami darbovietę ir ugdytinių šeimos (tėvai/globėjai) atstovai, nutraukę pradinio, ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo sutartį su darželiu-mokykla, privalo gražinti neatlygintinai išduotą Raktą darželio-mokyklos administracijai.

#### **IV. BAIGIAMOSIOS PASTABOS**

17. Lankytojams, kurie nesuderino savo vizito, be administracijos leidimo po darželio-mokyklos patalpas ar jos teritoriją vaikščioti draudžiama.

18. Su Tvarka darželio-mokyklos darbuotojai ir vaikų tėvai/globėjai supažindinami internetinėje svetainėje [www.zaliakalniodm.lt](http://www.zaliakalniodm.lt).

19. Už šiame Tvarkos apraše nurodytų Raktų išdavimo, keitimo, gražinimo procedūrų tinkamą organizavimą ir vykdymą atsako darželio-mokyklos vadovas arba jo įgaliotas asmuo.

20. Visi ginčai, kylantys dėl šio Tvarkos aprašo ar su juo susiję, nepavykus išspręsti derybų būdu.

---

